



**Biblioteka
Główna**

POLITECHNIKA WARSZAWSKA

Przypisy i bibliografia załącznikowa

Cz. 1B Elementy opisu i ich kolejność

Materiały są dostępne na licencji [Creative Commons Uznanie autorstwa-Na tych samych warunkach 3.0 Polska](https://creativecommons.org/licenses/by-sa/3.0/pl/).
Pewne prawa zastrzeżone na rzecz Politechniki Warszawskiej oraz autorów poszczególnych treści.

**Politechnika
Warszawska**

Luty 2023



Elementy opisu bibliograficznego

2

AUTOR / AUTORZY – element wymagany

- nazwisko autora zaleca się pisać na pierwszym miejscu, dopiero później imię – dozwolone jest podawanie inicjałów imion
- jeżeli autorów jest więcej niż trzech, zaleca się podawać w miarę możliwości wszystkich, ale można podać tylko pierwszego autora i dodać skrót „et al.” lub „i in.”:

Stiglitz, J.E. i in.:

Stiglitz, J.E. et al.:

- redakcja (jeżeli redaktor jest wyraźnie wskazany)

Gerry, Christopher C., Knight, Peter L. (red.):

- jeśli brak informacji o autorze lub redaktorze dzieła, pierwszym elementem opisu zostaje tytuł – nie używamy terminu „anonimowy”
- pierwszym elementem obowiązkowym opisu może być tzw. autor korporatywny, tzn. instytucja, stowarzyszenie, odpowiedzialne za wydanie

Elementy opisu bibliograficznego

TYTUŁ – element wymagany i PODTYTUŁ

- jeżeli publikacja ma więcej niż jeden tytuł lub występuje on w więcej niż jednym języku – podajemy ten, który został wyróżniony / jeśli brak wyróżnień podajemy ten, który występuje jako pierwszy
- podtytuł jest elementem nieobowiązkowym

Elementy opisu bibliograficznego

TYP NOŚNIKA – element wymagany – dla dokumentów elektronicznych

- oznaczenie nośnika zaleca się podawać w nawiasach kwadratowych, np. :
 - [CDROM]
 - [Online]
 - [baza danych online]
 - [program komputerowy]

Elementy opisu bibliograficznego

WYDANIE – element wymagany

- podajemy, jeżeli dokument nie jest pierwszym wydaniem. Zaleca się określać za pomocą wyrażień użytych w źródle. Liczebniki porządkowe należy zapisywać cyframi arabskim:
 - Wyd. 2 popr.
 - Wyd. nowe rozsz.

MIEJSCE WYDANIA – element wymagany

- nazwa miejsca, w którym wydano dokument, powinna być podawana w oryginalnym języku, tj. takim, jakim występuje w źródle
- jeżeli w dokumencie brak miejsca wydania, należy zastosować skrót „b.m.w.” lub z łaciny „s.l.”

Elementy opisu bibliograficznego

WYDAWCA – element wymagany

- jeżeli w źródle brak wydawcy, można w opisie podać skrót „w.n.”

DATA WYDANIA – element wymagany

- **WAŻNE** – szczegóły związane z publikacją dokumentu podaje się w kolejności: miejsce, wydawca, rok

DATA DOSTĘPU - element wymagany – dla dokumentów elektronicznych dostępnych online

- oznacza datę faktycznego przeglądania elektronicznego zasobu online. Zaleca się podawać datę poprzedzoną wyrazem, np. „przeoglądany” lub jego odpowiednikiem - całość w nawiasach kwadratowych, np. [dostęp:23.02.2015]

Elementy opisu bibliograficznego

7

LOKALIZACJA w dokumencie macierzystym - element wymagany

- rozdział lub fragment w wydawnictwach zwartych – rozdział, tytuł rozdziału lub artykułu, strony
- artykuł w wydawnictwie ciągłym – oznaczenie zeszytu, strony artykułu
- w przypadku dokumentów nieelektronicznych lokalizację podaje się na końcu opisu

Elementy opisu bibliograficznego

8

NUMER ZNORMALIZOWANY ISBN i ISSN - element wymagany (jeżeli jest dostępny)

- ISBN (International Standard Book Number) - Międzynarodowy Znormalizowany Numer Książki; trzynastocyfrowy (wcześniej dziesięciocyfrowy); znajduje się on na widocznym miejscu okładki lub strony tytułowej; nadawanie numerów ISBN obowiązuje wydawców polskich od 1974 roku
- ISSN (International Standard Serial Number) - Międzynarodowy Znormalizowany Numer Wydawnictwa Ciągłego; ośmiocyfrowy niepowtarzalny identyfikator wydawnictw ciągłych (czasopism, gazet, serii numerowanych, roczników itp.) tradycyjnych oraz elektronicznych; symbol ISSN nadawany od r. 1975 (w Polsce od 1977 r.)

Elementy opisu bibliograficznego

WARUNKI DOSTĘPU - element wymagany – dla dokumentów elektronicznych dostępnych online

- zaleca się podać dodatkową informację identyfikującą i lokalizującą cytowany zasób. Adres sieciowy poprzedzamy wyrażeniem „Dostępny w” lub jego odpowiednikiem (np. „Tryb dostępu”)

Zanim przystąpisz do redagowania przypisu **10** zastanów się ...

... co będzie podstawą opisu:

- dokument drukowany czy elektroniczny
- książka czy czasopismo
- wydawnictwo jedno czy wielotomowe
- praca autorska czy zbiorowa
- dokument jako całość
- części cytowanego dokumentu: tom, artykuł, pojedynczy rozdział czy fragment

Elementy opisu bibliograficznego

11

Elementy opisu w porządku ich umieszczania w przypisach do wydawnictw zwartych (druk, online itd.)

Elementy opisu (w kolejności występowania)	Rodzaj elementu: wymagany lub fakultatywny
Twórca	wymagany
Tytuł	wymagany
[Oznaczenie nośnika]	wymagany w odniesieniu do dokumentu elektronicznego
Podtytuł	fakultatywny
Wydanie	wymagany, jeżeli nie jest to pierwsze wydanie
Współtwórca (tłumacz, autor opracowania itp.)	fakultatywny
Miejsce i wydawca	wymagany
Data wydania	wymagany - w systemie „nazwa i data” ¹ umieszczany po Twórcy
[Data dostępu]	wymagany w odniesieniu do dokumentu elektronicznego
Tytuł i numer serii	fakultatywny
Identyfikator ISBN	wymagany, jeżeli jest dostępny
[Warunki dostępu]	wymagany w odniesieniu do dokumentu elektronicznego

¹ W systemie „nazwa i data” nie powtarza się roku w elemencie Data wydania.

Źródło: PN-ISO 690: 2012 Informacja i dokumentacja - Wytyczne opracowania przypisów bibliograficznych i powołań na zasoby informacji.

Elementy opisu bibliograficznego

12

Elementy opisu w porządku ich umieszczania w przypisach do dokumentów niesamoistnych w wydawnictwach zwartych (druk, online itd.)

Elementy opisu (w kolejności występowania)	Rodzaj elementu
Twórca	wymagany
Tytuł	wymagany
W:	wymagany
Autor/autorzy (jednostki macierzystej)	wymagany
Tytuł jednostki macierzystej	wymagany
[Oznaczenie nośnika]	wymagany w odniesieniu do dokumentu elektronicznego
Podtytuł	fakultatywny
Wydanie	wymagany, jeżeli nie jest to pierwsze wydanie
Współtwórca jednostki macierzystej (tłumacz, autor opracowania itp.)	fakultatywny
Miejsce i wydawca	wymagany
Data wydania	wymagany - w systemie „nazwa i data” ¹ umieszczany po Twórcy
Numeracja (tomu itp., zawierającego dokument niesamoistny)	wymagany
Zakres numerów stronic (dokumentu niesamoistnego)	wymagany
[Data dostępu]	wymagany w odniesieniu do dokumentu elektronicznego
Tytuł i numer serii	fakultatywny
Identyfikator ISBN	wymagany, jeżeli jest dostępny
[Warunki dostępu]	wymagany w odniesieniu do dokumentu elektronicznego

Elementy opisu bibliograficznego

13

Elementy opisu w porządku ich umieszczania w przypisach do artykułów w wydawnictwach ciągłych (druk, online itd.)

Elementy opisu (w kolejności występowania)	Rodzaj elementu: wymagany lub fakultatywny
Autor/autorzy artykułu	wymagany
Tytuł artykułu	wymagany
Tytuł czasopisma	wymagany
[Oznaczenie nośnika]	wymagany w odniesieniu do dokumentu elektronicznego
Wydanie	wymagany, jeżeli występuje
Miejsce i wydawca	wymagany
Data wydania	wymagany - w systemie „nazwa i data” ¹ umieszczany po Twórcy
Numeracja	wymagany
Zakres numerów stron artykułu	wymagany
[Data dostępu]	wymagany w odniesieniu do dokumentu elektronicznego
Identyfikator ISBN	wymagany, jeżeli jest dostępny
[Warunki dostępu]	wymagany w odniesieniu do dokumentu elektronicznego
¹ W systemie „nazwa i data” nie powtarza się roku w elemencie Data wydania.	

Źródło: PN-ISO 690: 2012 Informacja i dokumentacja - Wytyczne opracowania przypisów bibliograficznych i powołań na zasoby informacji.

Bibliografia

14

- Antczak, Mariola; Nowacka, Anna. *Przypisy, powołania, bibliografia załącznikowa*. [baza danych online] Warszawa: SBP, 2008 [dostęp: 09 02 2016]. Dostęp w Ibuk Libra: <http://libra.ibuk.pl/book/000103428>.
- PN-ISO 690: 2012 Informacja i dokumentacja - Wytyczne opracowania przypisów bibliograficznych i powołań na zasoby informacji.