

---

---

# Informacje Biblioteki Głównej Politechniki Warszawskiej

---

Nr specjalny

październik 2010

---

## Gdańsk – Elbląg – Olsztyn – Toruń wyjazd studyjny 14 – 17 września 2010

W dniach 14 – 17 września 2010 r. odbył się zorganizowany przez Bibliotekę Główną wyjazd studyjny dla bibliotekarzy systemu biblioteczno - informacyjnego PW. Uczestniczyły w nim 24 osoby, w tym 4 koleżanki z bibliotek sieci. Celem wyjazdu było poznanie doświadczeń wizytowanych bibliotek w zakresie świadczonych usług i organizacji zasobu.

Szczególną uwagę skupiliśmy na:

- segmentacji rzeczowej zbiorów
- zasadach i organizacji wolnego dostępu do zbiorów
- organizacji informacji dziedzinowej
- zadaniach bibliotekarzy dziedzinowych
- proklienckich rozwiązaniach architektonicznych
- marketingu bibliotecznym i metodach kreowania usług

Odwiedziliśmy:

- Bibliotekę Główną Uniwersytetu Gdańskiego
- Bibliotekę Uniwersytecką w Toruniu
- Bibliotekę Uniwersytecką w Olsztynie
- Bibliotekę Elbląską im. C. Norwida

Zobaczyliśmy biblioteki ciekawie zorganizowane, których pracownicy chętnie dzielili się z nami swoimi doświadczeniami i wiedzą.

Poniżej relacje i wrażenia uczestników wyjazdu.

(apor)

## Biblioteka Główna Uniwersytetu Gdańskiego

Pierwszym etapem podróży była wizyta w Bibliotece Głównej Uniwersytetu Gdańskiego. Nowy budynek Biblioteki został otwarty dla użytkowników 6 listopada 2006 r. w Gdańsku-Oliwie. Obiekt ma docelowo pomieścić około 700-tysięczny księgozbiór. Biblioteka posiada ponad 500 miejsc dla czytelników, w tym 170 stanowisk komputerowych. Większość zbiorów w nowej Bibliotece uporządkowana jest według klasyfikacji rzeczowej i udostępniana prezencyjnie w wolnym

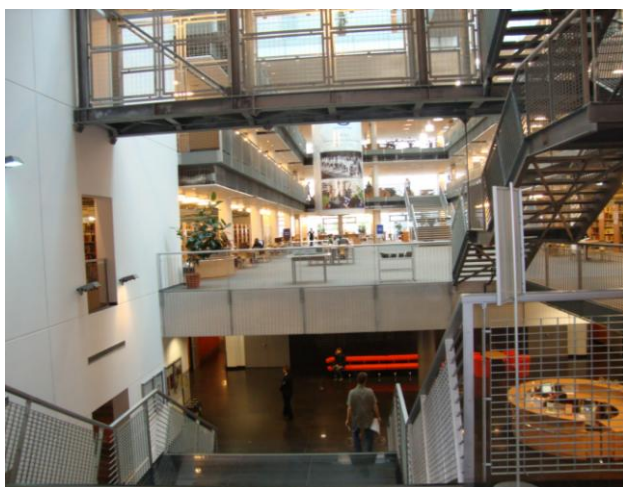
dostępie. Nowy budynek biblioteki został zaprojektowany przez firmę ArchiCo. Architektura biblioteki reprezentuje kierunek, który można określić jako odmianę współczesnego minimalizmu. Kształtując bryłę budynku projektanci operowali dużymi, jednolitymi płaszczyznami o wyrazistej fakturze i kolorystyce, tworząc budynek-znak. Znak ten może mieć kilka konotacji np.- „księga”, którą przypomina frontowa elewacja z grubą „obwolutą” stropodachu i stropu nad parterem i „grzbietem” ściany bocznej oraz wypełnieniem „stronami” - poziomymi pasami ryflowanej blachy, którą jest obłożona elewacja.



Zwarta zamknięta bryła budynku, przecięta tylko w nielicznych miejscach szczelinami otworów może też budzić skojarzenia ze „świątynią wiedzy”. Budynek intryguje i zachęca do wejścia do jego wnętrza, które ze swoją jednoprzestrzenną połączoną przez atrium biblioteką-czytelnią tworzy swoisty kosmos odseparowany od świata zewnętrznego. Wykorzystane materiały budowlane służą prostocie rozwiązań i trwałości budowli. Niebagatelną kwestię stanowi też ich łatwa dostępność i stosunkowo niska cena, co przy określonym budżecie i wysokich kosztach wyposażenia technicznego budynku ma istotne znaczenie. W budynku zaproponowano bardzo oszczędne, wręcz minimalistyczne detale zewnętrzne. Na uwagę zasługują nietypowe wykusze w elewacji w postaci kokpitów-lunet, w których mieszczą się pokoje do pracy indywidualnej.



Warte zwrócenia uwagi są również wnętrza biblioteki, gdzie w atrium pojawiają się tworzące rodzaj współczesnej rzeźby-instalacji przestrzenne, ażurowe schody i pomosty.



Proponowana forma architektoniczna jest bardzo nowoczesna i odwołuje się do estetyki technologicznej, którą fascynuje się cały świat na przełomie XX i XXI wieku.

Zespoły funkcjonalne rozlokowano następująco:

- Poziom -1 (piwnica) - w północno-zachodnim narożniku budynku usytuowano pomieszczenia techniczne takie jak, węzeł cieplny, stacja trafo i rozdzielnia główna, centrala telefoniczna, magazyn wyposażenia i ewentualny warsztat
- Poziom 0 (parter) - część zespołu wejściowego z szatniami, zespół sali wykładowej i konferencyjnej, oddział informacji naukowej, administracja, pracownie i zaplecze socjalne

- Poziom +1 (I piętro) - pozostała część zespołu wejściowego z informacją i reprografią oraz I sekcja działu udostępnień z czytelnią czasopism retrospektywnych i bieżących
- Poziom + 2 (II piętro) - II sekcja działu udostępnień z pokojami do pracy indywidualnej i zbiorowej
- Poziom + 3 (III piętro) - III sekcja działu udostępnień również z pokojami do pracy indywidualnej i zbiorowej
- Poziom + 4 (IV piętro) - magazyny zbiorów specjalnych i starodruków i związana z nimi IV sekcja działu udostępnień, serwerownia i obsługa informatyczna

Kubatura budynku: 80 700 m<sup>3</sup> ; powierzchnia użytkowa: 9 366 m<sup>2</sup>

#### ***Biblioteka dla niepełnosprawnych***

Czytelnie zostały wyposażone w elektroniczne powiększalniki optyczne ClearView+ (52-krotne powiększenie i opcja zmiany koloru - tło/tekst). W pięciu czytelniach dostępne są stanowiska komputerowe przeznaczone dla osób niewidomych i słabo widzących: komputer z linijką brajlowską, programem udźwiękawiającym system operacyjny Jaws for Windows, programem powiększającym Magic, skanerem A4 i programem OCR. Głosowa informacja w windach (najczęściej po polsku i angielsku) dostępna jest w 7 budynkach Uniwersytetu. Cały budynek BG jest w pełni dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych (windy, toalety, podjazdy dla wózków inwalidzkich).

#### ***Pokoje pracy grupowej***

Biblioteka dysponuje pokojami do pracy grupowej. Mogą z nich korzystać użytkownicy związani z Uniwersytetem Gdańskim tj. studenci, doktoranci oraz pracownicy. Grupa powinna liczyć minimum 3 osoby.



**Pokoje pracy indywidualnej**

Biblioteka dysponuje 26 pokojami pracy indywidualnej. Do korzystania z nich uprawnieni są wyłącznie użytkownicy związani z Uniwersytetem Gdańskim, tj.: pracownicy naukowcy, doktoranci, studenci ostatniego roku studiów.

**Sala audiowizualna**

Sala jest częścią Oddziału Zbiorów Specjalnych. Można w niej skorzystać ze zbiorów audiowizualnych tj.: filmów (filmy dokumentalne i oświatowe, klasyka filmu, przedstawienia teatralne), nagrań muzycznych, książek do słuchania, materiałów do nauki języków obcych.

(I.F.)

**Kolekcje dziedzinowe i zadania bibliotekarzy dziedzinowych**

W Bibliotece Głównej w Gdańsku zatrudnionych jest 57 osób, w tym 5 bibliotekarzy dziedzinowych, którzy opiekują się następującymi dziedzinami:

- Kultura i sztuka
- Literatura
- Historia, Nauki Polityczne, Religia i Teologia
- Nauki Społeczne (pedagogika, socjologia, psychologia)
- Nauki Ścisłe i Ekonomia.

Codzienna praca i obowiązki bibliotekarzy dziedzinowych oraz bibliotekarzy pracujących w Oddziale Udostępniania w zasadzie się od siebie nie różnią. Do ich zadań należy m.in.: udzielanie informacji rzeczowych oraz katalogowych, zmiana statusów książek, paskowanie zwrotów z oprawy i nowości, włączanie do księgozbioru zwrotów i nowości oraz odnajdowanie książek przestawionych przez czytelników.

Do obowiązków odróżniających bibliotekarzy dziedzinowych od pozostałej grupy pracowników Oddziału Udostępniania należą: indywidualne szkolenia biblioteczne dla studentów I roku, dobór księgozbioru i klasyfikowanie zbiorów do dziedzin oraz modyfikacja klasyfikacji lokalnej.

Kolekcje dziedzinowe ułożone są w układzie przedmiotowym i udostępniane w wolnym dostępie; nie są wyróżnione kolorami. Kolekcje dziedzinowe tworzą zarówno książki, jak i czasopisma. Czasopisma ustawione są alfabetycznie na końcu właściwego działu.

Książki umieszczone w wolnym dostępie, które czytelnik może wypożyczyć posiadają status „dostępny”. Zbiory ze statusem „nie wypożycza się” udostępniane są wyłącznie na miejscu w czytelni.

(mmaz)

**Biblioteka Elbląska im. C. K. Norwida**

Na trasie wyjazdu studyjnego znalazł się Elbląg i Biblioteka Elbląska im. C. K. Norwida - przykład nowoczesnej, prężnie działającej biblioteki publicznej w zabytkowym budynku.

Powstanie tej biblioteki datuje się na rok 1601. Utworzył ją ówczesny rektor Gimnazjum Elbląskiego. W księgozbiorze przeważała wówczas literatura teologiczna i dzieła klasyków greckich i rzymskich. Przez kolejne lata funkcjonowania księgozbiór biblioteki wzbogacił się o dzieła Marcina Kromera oraz cenne inkunabuły i rękopisy z księgozbioru byłego klasztoru dominikanów w Elblągu.

W 1821 r. Rada Miejska przekształciła bibliotekę działającą przy Gimnazjum w Bibliotekę Miejską. W wyniku działań wojennych zginęła najcenniejsza część inkunabułów, rękopisów i starych druków. Przez kolejne lata biblioteka przekształcała się, zmieniała lokalizację, pełniła rolę Miejskiej Biblioteki Publicznej. W 1970 r. obchodziła swoje 25-lecie i nadano jej wtedy imię Cypriana Kamila Norwida. W 1975 r. z Powiatowej i Miejskiej Biblioteki im. C. K. Norwida utworzono Bibliotekę Wojewódzką. W 1979 r. otrzymała ona nową siedzibę - zabytkowy zespół budynków kościoła i szpitala Św. Ducha, których dzieje sięgają swoimi korzeniami XIII wieku. Zabytkowe wnętrza wyposażone w nowoczesny sprzęt tworzą niezwykle klimat. Biblioteka Elbląska jest jednym z najważniejszych ośrodków kulturalnych regionu. Dysponuje ponad półmilionowym księgozbiorem, którego dużą część stanowią inkunabuły, stare druki, rękopisy, zbiory kartograficzne, muzykalia. Ciekawostką jest licząca ok. 160 wydań niezwykle cenna kolekcja Biblii - przeważają protestanckie wydania w języku niemieckim. W 2009 r. księgozbiór zabytkowy został wpisany do Narodowego Zasobu Biblioteczny.

Biblioteka Elbląska poza tradycyjną rolę jaką pełni biblioteka jest również nowoczesną palcówką kulturalną, miejscem integracji różnych środowisk odbiorców i twórców kultury. Od 2003 r. ściśle współpracuje z tygodnikiem „Polityka” i organizuje Letnie Ogrody Polityki. Jest to czterodniowe święto kultury, podczas którego odbywają się koncerty muzyczne, pokazy filmów, wystawy oraz panele dyskusyjne.

Bibliotekę Elbląską tworzą Dział Literatury Naukowej i Zbiorów Regionalnych, Dział Zbiorów Audiowizualnych Gotycka.pl, Dział Literatury dla Dorosłych (Biblioteka Literacka), Dział Literatury Dziecięcej i Młodzieżowej, Dział Zbiorów Zabytkowych, Elbląska Biblioteka Internetowa.

Zbiory zabytkowe wymagają szczególnych warunków przechowywania. Biblioteka posiada Pracownię, która wyposażona jest w komorę fumigacyjną do chemicznego oczyszczania zbiorów, skaner emitujący zimne światło, neutralne dla digitalizowanych zbiorów.



Szczególne urzekł nas Dział Zbiorów Audiowizualnych, w skład którego wchodzi Czytelnia i Wypożyczalnia Muzyczno-Filmowa, Wypożyczalnia Książki Mówionej i Biblioteka Wirtualna. Jest to piękne gotyckie wnętrza wyposażone w nowoczesny sprzęt audiowizualny.

W pięknym zabytkowym wnętrzu udało się stworzyć profesjonalnie wyposażoną salę kinową, salę wystawową, salę koncertową (Sala Św. Ducha). Dzięki temu można organizować pokazy filmowe, koncerty, recitale, wystawy. Dzięki takim inicjatywom biblioteka odchodzi od swojej tradycyjnej roli, nie jest postrzegana jako miejsce, w którym tylko można wypożyczyć książki. Staje się instytucją kulturalną, miejscem tętniącym życiem, sercem miasta.

(W.L.)

## Biblioteka Uniwersytecka w Olsztynie

Biblioteka Uniwersytecka w Olsztynie powstała 1 września 1999 r. w wyniku połączenia Biblioteki Akademii Rolniczo-Technicznej i Biblioteki Wyższej Szkoły Pedagogicznej. Jest największą biblioteką naukową na terenie północno-wschodniej Polski. Nowy budynek Biblioteki został oddany do użytku w październiku 2007 r. Wybudowany został na terenie miasteczka uniwersyteckiego w Kortowie, w bliskim sąsiedztwie wydziałów UWM oraz domów studenckich. Znakomite usytuowanie oraz zintegrowanie dotąd rozproszonych zbiorów sprawiło, że biblioteka szybko zyskała uznanie środowiska i stała się istotnym punktem życia akademickiego.

Budynek Biblioteki UWM ma powierzchnię 19 423 m<sup>2</sup> i składa się z 3 segmentów: bibliotecznego, dydaktycznego i administracyjnego. Posiada zintegrowany system kierowania instalacjami (BMS – tzw. budynek inteligentny). Jest centralnie zarządzany, klimatyzowany i monitorowany, posiada system zabezpieczenia przed kradzieżą oraz umożliwia dostęp osobom niepełnosprawnym. Biblioteka wyposażona jest w sprzęt do digitalizacji zbiorów oraz fumigacyjną komorę próżniową służącą do dezynfekcji zbiorów bibliecznych i akt archiwalnych. Duża część zbiorów bibliecznych przechowywana jest w magazynie podziemnym o powierzchni 1 738 m<sup>2</sup>.

Nowym rozwiązaniem w strukturze organizacyjnej jest utworzenie Wolnego Dostępu do zbiorów, w skład którego wchodzi:

- Oddział Kolekcji Dziedzinowych z trzema sekcjami odpowiedzialnymi za gromadzenie zbiorów
- Oddział Kolekcji Dydaktycznej odpowiedzialny za udostępnianie skryptów i podręczników w wolnym dostępie.

Obok Kolekcji w strukturze Wolnego Dostępu występują Czytelnie, wśród których znajdują się: Oddział Informacji Naukowej, Oddział Zbiorów Specjalnych oraz Centrum Dokumentacji Europejskiej.

Ważnym elementem przestrzeni biblioteczej są pomieszczenia przeznaczone na działalność dydaktyczną Biblioteki. Przewidziano do tych celów cztery sale szkoleniowe (łącznie 150 miejsc) - w tym jedną wyposażoną w 20 komputerów. Biblioteka posiada także salę konferencyjną na 350 miejsc oraz dwa pokoje do pracy grupowej. Dodatkowo w gmachu znajduje się osiem kabin do pracy indywidualnej. W 2008 r. z kabin tych skorzystało ok. 600 osób, natomiast w 2009 r. - 1 143 osoby. Kolejnym ważnym pomieszczeniem jest Czytelnia Internetowa. Biblioteka UWM oferuje czytelnikom łącznie 720 miejsc w czytelniach oraz 400 stanowisk komputerowych.

Mówiąc o architekturze budynku nie można pominąć jej funkcji społecznej. Na I piętrze znajduje się antresola. Na tarasie II piętra został wydzielony „ogród zimowy”, połączony z tarasem widokowym. Charakterystycznym elementem budynku biblioteki są też trzy oszklone kopuły umieszczone nad poszczególnymi segmentami, które zapewniają naturalne oświetlenie. Na terenie Biblioteki czas można spędzić także w kawiarni „Biblioteka Cafe” oraz księgarni „Arche”.

Nowym, bardzo przydatnym rozwiązaniem jest stanowisko informacyjne, tzw. *information desk*. Usytuowane po prawej stronie od wejścia głównego do budynku, wyposażone jest w telefon, komputer, ulotki i broszury informacyjne dotyczące działalności biblioteki. Dyżuruje tam bibliotekarz, który w każdej chwili służy pomocą.

Doskonała lokalizacja budynku oraz nowe rozwiązania i udogodnienia dla użytkownika powodują, że Biblioteka Uniwersytetu Warmińsko-Mazurskiego w Olsztynie jest przyjaznym miejscem nie tylko do pracy i nauki, ale również do spotkań towarzyskich.

(J.G.)

## Kolekcje dziedzinowe i zadania bibliotekarzy dziedzinowych

W Bibliotece położony został duży nacisk na organizację wolnego dostępu do księgozbioru. Powołano w tym celu Oddział Kolekcji Dziedzinowych. Księgozbiór umieszczony w wolnym dostępie tworzą najnowsze specjalistyczne wydawnictwa zwarte oraz czasopisma związane z tematyką danej dziedziny. Podzielony jest na następujące kolekcje:

- Kolekcja Żółta - nauki społeczne (działy 0, 1, 2, 3)
- Kolekcja Zielona - nauki przyrodniczo-techniczne (działy 5, 6)
- Kolekcja Niebieska - nauki humanistyczne (działy 7, 8, 9)

Lokalizacja i oznaczenia działów odzwierciedlają układ dziedzin w Uniwersalnej Klasyfikacji Dziesiętnej. W obrębie działów książki ustawione są w kolejności alfabetycznej.

Identyfikację książki oraz odłożenie jej po zwrocie na miejsce umożliwiają oznaczenia na grzbietach. Są to: kolorowa etykieta (przynależność do określonej kolekcji), symbol działu (ogólny symbol dziedziny w UKD), a także dane z opisu (nazwisko i imię autora lub w przypadku prac zbiorowych – początek tytułu oraz rok wydania). Książki z kolekcji dziedzinowych można wypożyczyć na tydzień. Czasopisma udostępniane są jedynie na miejscu. Oprócz kolekcji dziedzinowych w wolnym dostępie funkcjonuje również Kolekcja Dydaktyczna złożona z najczęściej wykorzystywanych skryptów i podręczników oraz polskiej i obcej literatury pięknej. Książki z tej kolekcji można wypożyczać na 1 lub 2 miesiące, z wyjątkiem tych oznaczonych czerwonym paskiem przeznaczonych do korzystania na miejscu.

Zadania bibliotekarzy dziedzinowych realizują osoby z wykształceniem specjalistycznym, które uzupełniły wykształcenie podyplomowymi studiami z zakresu bibliotekoznawstwa. Osoby z wykształceniem kierunkowym bibliotekoznawczym stanowią mniejszość w zespole.

Główne zadania bibliotekarzy dziedzinowych:

- śledzenie nowości wydawniczych w wybranej dziedzinie
- zbieranie zamówień wśród czytelników
- zamawianie książek
- klasyfikowanie publikacji do określonych działów utrzymywanie porządku na półkach w swoim sektorze

(M.Sz.)

## Biblioteka Uniwersytecka w Toruniu

Wizyta w Bibliotece Uniwersyteckiej im. Mikołaja Kopernika w Toruniu była ostatnim etapem wyjazdu. Ze względu na generalny remont prowadzony na terenie biblioteki nie było nam dane obejrzeć sposobu ułożenia zbiorów w wolnym dostępie. Natomiast zaprezentowano nam strukturę biblioteki, specjalistyczne kolekcje, omówiono organizację zbiorów w wolnym dostępie, ich oznaczenia i działalność bibliotekarzy dziedzinowych.

Z punktu widzenia historii miasta Torunia w Bibliotece UMK zaczęto gromadzić takie kolekcje specjalne jak: Pomeranica, Baltica, Vilniana, Copernicana, Toruniensia i zbiory emigracyjne. Korzenie Biblioteki sięgają 1945 roku, kiedy to wileńscy naukowcy i studenci oraz pracownicy administracyjni z Uniwersytetu Stefana Batorego zostali repatriowani do Torunia i założyli tam podwaliny nowego Uniwersytetu.

Na terenie Biblioteki powstały m. in. takie oddziały jak: Oddział Kolekcji Dziedzinowych, Samodzielna Sekcja - Gabinet Historii Nauki i Dokumentów Życia Społecznego, Samodzielna Sekcja - Archiwum Emigracji, czy też Samodzielna Sekcja-Muzeum Uniwersyteckie oraz Oddział Informacji, Promocji i Prac Naukowych (od 2009 r.) oraz takie gabinety jak: Gabinet Zbiorów Graficznych, Gabinet Zbiorów Kartograficznych, Gabinet Zbiorów Muzycznych oraz Gabinet Rękopisów i Starych Druków. Użytkownicy Biblioteki mogą korzystać z baz dziedzinowych z zakresu bibliotekoznawstwa, biologii, chemii/fizyki, ekonomii, filozofii, geografii, historii, literatury, matematyki, medycyny, pedagogiki/psychologii, politologii/socjologii, prawa, sztuki i techniki. W wolnym dostępie funkcjonują zbiory podzielone na 13 kolekcji, które dotyczą nauk społecznych, nauk stosowanych oraz nauk ścisłych. Każda z kolekcji jest oznaczona innym kolorem. Do specjalistycznych kolekcji należą również: kolekcja germanistyki oraz kolekcja francuska. Oprócz tego Biblioteka Uniwersytecka współpracuje z ponad 20 bibliotekami: katedr, wydziałów i innymi bibliotekami specjalistycznymi np. z: Księgozbiorem Centrum Badań Kanadyjskich, Biblioteką Francuską, Biblioteką Brytyjską itd.

W 1993 r. ogłoszono konkurs na stanowisko bibliotekarzy dziedzinowych. Do podjęcia obowiązków związanych z informacją dziedzinową zgłosiło się po 10 kandydatów na 1 stanowisko. Obecnie zadania bibliotekarzy dziedzinowych realizują osoby o takich specjalnościach jak: bibliotekoznawca, biolog, chemik, filozof, geograf, historyk. W sytuacji, kiedy specjalista z danej dziedziny zna się również na innej tematyce zajmuje się jej klasyfikowaniem rzeczowym (np. chemik opracowuje dzieła muzyczne). Bibliotekarz dziedzinowy zgłasza swoją sugestią dotyczącą zmian w układzie działowym osobie, która patrząc globalnie decyduje czy ją wprowadzić.

Oprócz opracowywania zbiorów wg klasyfikacji rzeczowej do zadań bibliotekarzy dziedzinowych należy: wprowadzanie poprawek wynikających z różnic w katalogowaniu przedmiotowym w NUKAT, poprawek wnoszonych do opisów bibliograficznych na podstawie list przesyłanych przez CKHW dotyczących haseł przedmiotowych, poprawek w rekordach haseł przedmiotowych wg list przesyłanych przez CKHW w Warszawie i Oddział Komputeryzacji BU, likwidowanie dublujących się haseł przedmiotowych w rekordach bibliograficznych, likwidowanie różnic między bazą CKHW w Warszawie, a kopią w Toruniu, udzielanie pomocy czytelnikom w zakresie korzystania z katalogów, wyszukiwania potrzebnej literatury, opiekowanie się oraz dobór księgozbioru w wolnym dostępie, klasyfikowanie zbiorów do dziedzin, informacja o księgozbiornie, udzielanie informacji bezpośrednio na dyżurach (również

za pomocą poczty elektronicznej), szkolenie z korzystania z kolekcji dziedzinowych, wpisywanie wartości „0” jeżeli książkę należy przesunąć do Magazynu, przygotowywanie wystaw, podejmowanie decyzji o zakupieniu odpowiedniej ilości egzemplarzy do zbiorów w porozumieniu z kierownikiem Oddziału Gromadzenia oraz Dyrekcją, kształcenie użytkowników I i IV roku studiów oraz doktorantów w zakresie wyszukiwania informacji dziedzinowej, oprowadzanie wycieczek po bibliotece.

W wolnym dostępie na dyżurze zbiorów obsługuje 1 bibliotekarz dziedzinowy. 6 osób włącza zbiory na półki. Łącznie kolekcjami dziedzinowymi zajmuje się 15 osób.

Do wolnego dostępu jest włączanych około 14-15 tys. woluminów rocznie. W ich skład wchodzi głównie: opracowania i wydawnictwa źródłowe, podręczniki akademickie, encyklopedie i słowniki. Każda kolekcja dziedzinowa jest podzielona na zagadnienia szczegółowe. Wydawnictwa popularnonaukowe, skrypty lub książki o nietypowych formatach nie wchodzi w skład kolekcji dziedzinowych. Wyjątek stanowią albumy i atlasy geograficzne.

Kolekcje uszeregowane są zgodnie z klasyfikacją systematyczną Biblioteki UMK. W znaku miejsca zastosowano 4 strefy oddzielonych od siebie ukośnikiem. W tym również zastosowano tzw. strefę notacji (kombinacji literowej określającej dziedzinę wiedzy). Na końcu każdej kolekcji ustawione są wybrane czasopisma w układzie alfabetycznym.

Ze względu na ciągłą fluktuację kadr najczęstsze błędy są popełniane w klasyfikacji. Pracownicy mylą słowa kluczowe z hasłem przedmiotowym. Wykonują wszystkie prace w Bibliotece Uniwersyteckiej oraz pracują w niedziele w ramach prac zleconych. Można się tylko zastanowić, czy takie obciążenie pracowników nie przyczyni się do obniżenia jakości pracy.

Informacje przekazane przez Dyrektora Biblioteki oraz przez kierowników Oddziałów były bardzo interesujące i najpełniej oddające zadania i charakter prac bibliotekarzy dziedzinowych oraz organizacji zbiorów w wolnym dostępie.

(M.K.)